	Código: F-GPP-91
	Versión: 02
REGISTRO DE CAPACITACIÓN A PADRES DE FAMILIA Y AGENTES EDUCATIVOS	**Página:** 1/3

Fecha:	**31 /Marzo/2021**	**Hora inicio:**	**1:00 pm**	**Hora fin:**	**5:00 pm**

Responsable (facilitador):	Interno X Externo	Nombre y apellidos: Natalia Agudelo- Liliana Patricia Sepúlveda Cargo: Coordinadoras Pedagógicas

Municipio: Frontino	**Vereda**: ----------	**Lugar**: Oficina Buen Comienzo Antioquia.

Programa:	Buen Comienzo Antioquia	**GAI: ----------**
Sector con quien se articula:	N/A	**Población objetivo:** Agentes Educativos-Equipo Interdisciplinario
Tema(s):	• Parámetros de funcionamiento y lineamientos de la estrategia de cero a siempre para el año 2021, en tiempos de Contingencia. • Modelo de enfoque diferencial de derechos del ICBF.	
Objetivo:	Cualificar a los agentes educativos, en temas que se relacionan con la atención a la primera infancia y que son de vital importancia a la hora de atender a las familias, teniendo en cuenta las orientaciones dadas por el ICBF, Buen Comienzo Antioquia y la EAS Fundación Las Golondrinas.	
Metodología y materiales:	Reunión presencial Inducción Preguntas Aclarar dudas Encuentros pedagógicos del grupo de talento humano.	

Desarrollo:

Siendo la 1:00 pm, se da inicio a la capacitación de inducción dirigida al talento Humano; par dicha capacitación se tuvo en cuenta tener las precauciones necesarias, en relación con el COVID 19, de manera que se evite su propagación. Como primero se brinda un cordial saludo al equipo de talento humano, deseando mucha prosperidad en esta labor tan bonita que apenas se empieza a desarrollar con las familias y que se espera que sea muy productiva y llena de aprendizajes recíprocos, tanto para el talento humano, como para los participantes y sus familias.

Para el tema a tratar, como primero se busca hacer un sondeo de saberes previos entre el equipo de talento humano, de manera que se pueda conocer esos saberes metacognitivos que tienen sobre el tema, teniendo en cuenta que es un tema, que se ha tratado en contratos anteriores y el personal, es de continuidad; por lo cual, tienen conocimientos previos de todos los temas de inducción. En este espacio se pudo conocer unos aportes muy valiosos por parte del Equipo, quienes con sus aportes fortalecieron aún más la capacitación.

Como primero se dio el tema “Parámetros de funcionamiento y lineamientos de la estrategia de cero a siempre para el año 2021, en tiempos de Contingencia”. Con este tema se da a conocer la forma de operación para el año 2021, los lineamientos establecidos desde el ICBF y como regirán durante este año; teniendo en cuenta que aun se continua en la Modalidad de Atención por acompañamientos telefónicos a las familias; llevando a ellos actividades que fortalecen el desarrollo de los participantes, mediante los pilares de la educación inicial; como lo son: el juego, el arte, la literatura, la exploración del medio, igualmente se tendrá en cuenta promover las prácticas de cuidado y crianza en el Hogar.

Por lo anterior, se dan a conocer algunas instrucciones para tener en cuenta durante la ejecución del contrato, a continuación, se relacionan algunos de ellos:

“Formato planeación pedagógica:

La propuesta de planeación se realizó teniendo en cuenta las orientaciones dadas por el ICBF a través de los documentos enviados para el proceso de acompañamientos a familias en el hogar, siendo de referencia los criterios comprendidos en el archivo: Mis manos te enseñan, orientaciones para el TH y EAS, tener en cuenta las orientaciones que se brinda en el formato para contemplar su respectivo diligenciamiento, clarificando que es una planeación semanal.

Es importante invitar a los agente educativos a generar procesos de acompañamiento a familias de manera sensible, acorde a la particularidades de cada municipio e intencionalidad de cada modalidad, así mismo rescatando la implementación de las 14 prácticas de cuidado y crianza desde la estrategia mis manos te enseña y los cinco factores de riqueza social en Antioquia, teniendo en cuenta que hasta

el momento no se ha emitido cartilla y retos semanales por parte de los entes rectores, por lo tanto retomando la experiencia obtenida de la vigencia anterior posibilitará recoger herramientas para promover nuevos espacios de aprendizajes, de este modo es oportuno generar en planeaciones inicial un proceso de acogida para brindar a las familias y fraternal encuentro que posibilita generar tejido social con sentido participativo.

Seguimiento al desarrollo

1. Formato Observador (Contingencia)

2. Anexo 1: Desarrollos sugeridos por ciclo Mis Manos te Enseñan TH

Contemplada dentro de las llamadas telefónicas, una exclusivamente para el seguimiento al desarrollo cada mes.

Archivo FAT (Formato Acompañamiento Telefónico)

Archivo Excel comprendido para el registro acompañamiento telefónico y remoto a las familias V4, el cual debe estar completamente registrado, con información legible, sin tachones y enmendaduras, así mismo es importante tener en cuenta que en el momento de pasar el archivo a formato PDF no puede quedar el archivo fragmentado por partes, sino que se visualice el manejo adecuado de las páginas.

Tener en cuenta que a partir del mes de Abril se desarrollará acompañamiento remoto a las familias hasta nuevas orientaciones por parte de la GIAJ para contemplar la alternancia, de este modo adjunto archivo con propuesta de cronograma que pueden contemplar, sin dejar de lado que cada territorio y modalidad podrá ajustarlo según sus particularidades.

Cada participante en el mes debe contar como mínimo con un registro de 6 acompañamientos telefónicos, contemplados de la siguiente manera:

Experiencias pedagógicas: *3 Acompañamientos al mes*
Experiencia pedagógica (Jugando y Alimentando): *1 acompañamiento al mes enfocada en experiencia de educación nutricional.*
Seguimiento al desarrollo: *1 acompañamiento al mes*
Taller formación a familias: *1 acompañamiento al mes*
Acompañamiento Psicosocial Priorizado: *1 Trimestral por usuario o las veces que sea necesario*
Seguimiento al estado en salud: *2 acompañamientos al mes, aplica para los casos en que los padre se nieguen asistir a las UDS/UCA/GA respecto a la toma de medidas antropométricas*

(f1.a1.lm5_.pp_formato_de_acompanamiento_telefonico_v4_0)

Caracterización Sociofamiliar

Archivo institucional de ICBF el cual comprende el registro de información de cada participante, teniendo en cuenta los tres módulos plasmados, el primero hace referencia a la información de las niñas y niños, la identificación del usuario y las características de salud y nutrición, el segundo incluye a la mujer gestante y el tercero indaga aspectos relevantes de la familia del usuario, en relación con su estructura, vivienda, habitabilidad y relaciones familiares, es importante tener en cuenta las claridades brindadas por la GIAJ en el memorando Nº2, contemplando tener este archivo diligenciado para el segundo mes una vez iniciado el servicio.
(f23.mo12.pp_formato_ficha_de_caracterizacion_para_los_servicios_de_atencion_a_la_primera_infancia_v2) "

Link tutorial: Video Tutorial Ficha de Caracterización - ICBF - YouTube

Luego de este tema, se procede a tratar el tema de: "**Modelo de enfoque diferencial de derechos del ICBF",** con el cual se orienta al talento Humano en muchos temas que se relacionan con los derechos de los niños y niñas, con la atención integral a la primera infancia y con particularidades de la estrategia, enfocado desde la parte legal y de los lineamientos básicos de la modalidad de atención.

"Que es el Enfoque Diferencial de derechos":
la visión de los derechos de las personas, con características particulares por su edad, genero, orientación sexual y situaciones discapacidad física o mental, lleva a tener en cuenta sus expectativas, sus creencias, sus capacidades, sus practicas cotidianas y sus formas de comprender el mundo y relacionarse, a la hora de requerir atención frente a sus necesidades.

Temas relacionados:

1. *Principios rectores: sujetos de derechos, interés superior, corresponsabilidad, no discriminación, protección integral, participación,*
2. *líneas de Acción: Movilización social, Gestión de conocimiento, seguimiento y evaluación, calidad y pertinencia de las atenciones, gestión territorial.*
3. *Objetivo del modelo de enfoque diferencial de derechos.*
4. *Sujetos de enfoque diferencial-*
5. *Modelo de enfoque diferencial de derechos del ICBF.*

Estos fueron los temas relacionados en la capacitación, con los cuales se pretendía que el talento humano profundice sus conocimientos acerca de temas de primera infancia; además que estos temas sean llevados a la practica mediante nuestro quehacer diario y su promoción con los participantes y las familias.

Después de finalizar estos dos temas de capacitación, se abrió un espacio para las preguntas o dudas de los presentes frente al tema tratado. Se escucho al talento humano con sus aportes valioso sobre el tema, se aclararon dudas e inquietudes y se cerró la capacitación con una actividad dinámica, con la que se busca que se fortalezca la comunicación asertiva entre el equipo de talento humano de esta modalidad.

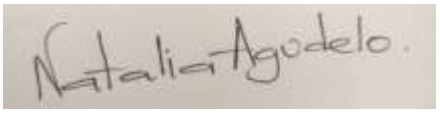
Conclusiones y/o observaciones:

- Teniendo en cuenta el tema tratado, se evidencia receptividad en el mismo por parte del talento humano, la participación fue masiva y con aportes muy valioso y acordes a lo expuesto.

- Se hace necesario, crear mas espacios como este de inducción y reinducción al talento Humano, de manera que se este a la vanguardia de los nuevos retos propuestos por el ICBF Y Buen Comienzo Antioquia.

Compromisos:

Actividad	Responsable	Fecha de cumplimiento
Retroalimentar los saberes por medio de lectura, videos, canciones, cuentos y demás acciones que sirvan para fortalecernos como agentes educativos.	Equipo interdisciplinario y TH	Diario
Llevar estos aprendizajes a las familias, mediante las diferentes actividades pedagógicas dirigidas, video y/o los acompañamientos telefónicos.	Equipo interdisciplinario y TH	Diaria



Elaboró: ***Natalia Eugenia Agudelo*** **Cargo**: Coordinadora Pedagógica

CC: ***32.278.461***



Liliana Patricia Sepúlveda Usuga **Cargo**: Coordinadora Pedagógica

CC: 1.038.332.578

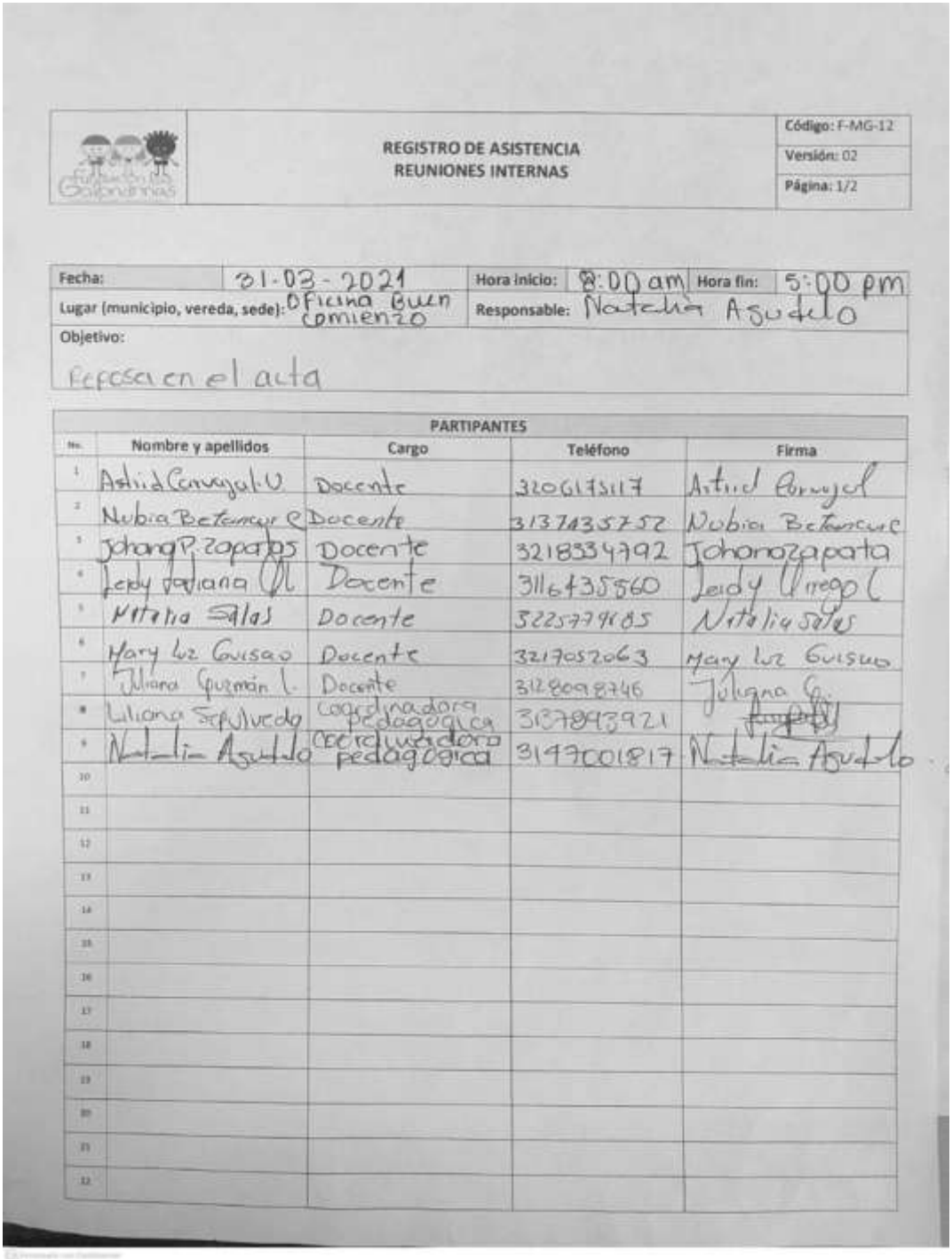
ANEXOS:

- *Registro de asistencia*
- *Evaluación de la actividad (Estrategia Cero a Siempre)*

Registro Fotográfico:

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td></td>
</tr>
</table>

Listado de Asistencia:



REGISTRO DE ASISTENCIA
REUNIONES INTERNAS

Código: F-MG-12
Versión: 02
Página: 1/2

Fecha:	31-03-2021	Hora inicio: 8:00 am	Hora fin: 5:00 pm
Lugar (municipio, vereda, sede): Oficina Buen comienzo		Responsable: Natalia Agudelo	

Objetivo:
Reposa en el acta

PARTIPANTES

No.	Nombre y apellidos	Cargo	Teléfono	Firma
1	Astrid Carvajal V.	Docente	3206175117	Astrid Carvajal
2	Nubia Betancur C	Docente	3137435752	Nubia Betancur C
3	Johana P. Zapata S	Docente	3218334792	Johanazapata
4	Jeidy Juliana G.	Docente	3116435560	Jeidy Uregp G
5	Natalia Salas	Docente	3225779185	Natalia Salas
6	Mary Luz Guisao	Docente	3217052063	Mary Luz Guisao
7	Juliana Guzmán L.	Docente	3128098746	Juliana G.
8	Liliana Sepúlveda	Coordinadora pedagógica	3137893921	
9	Natalia Agudelo	Coordinadora pedagógica	3197001817	Natalia Agudelo
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				